

Synthetic Rattan Café Set

Caféset konstrotting

Kafésett kunstrotting

Polyrottinkinen pöytäryhmä

Caféset aus Polyrattan



Art.no

31-5202, 31-5202-1

Ver. 20140901

clas ohlson

English

Svenska

Norsk

Suomi

Deutsch

Synthetic Rattan Café Set

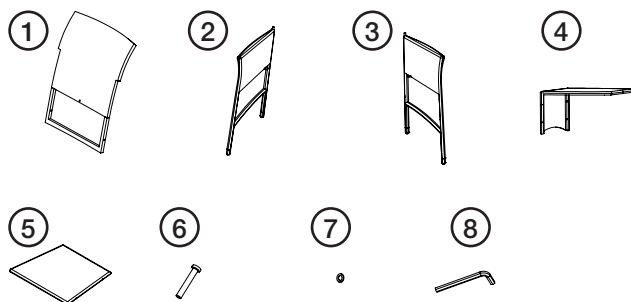
Art.no 31-5202, 31-5202-1

Please read the entire instruction manual before use and save it for future reference. We reserve the right for any errors in text or images and for making any necessary technical changes to this document. If you should have any questions concerning technical problems please contact our Customer Services.

Product description

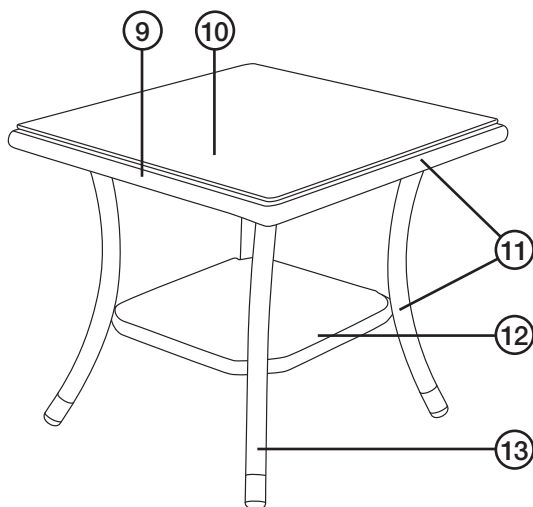
Chairs

1. Back
2. Right section
3. Left section
4. Seat
5. Cushion
6. Screws (M6 × 7)
7. Washers (M6)
8. Allen key



Table

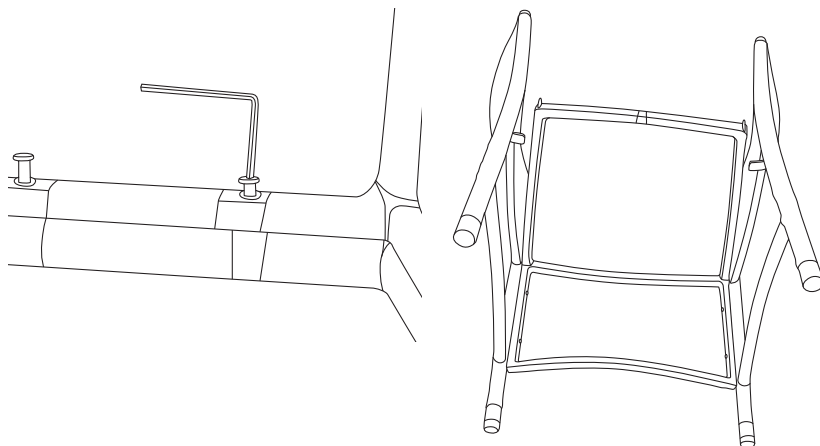
9. Tabletop
10. Glass tabletop
11. Screws and washers (M6 × 8)
12. Shelf
13. Legs



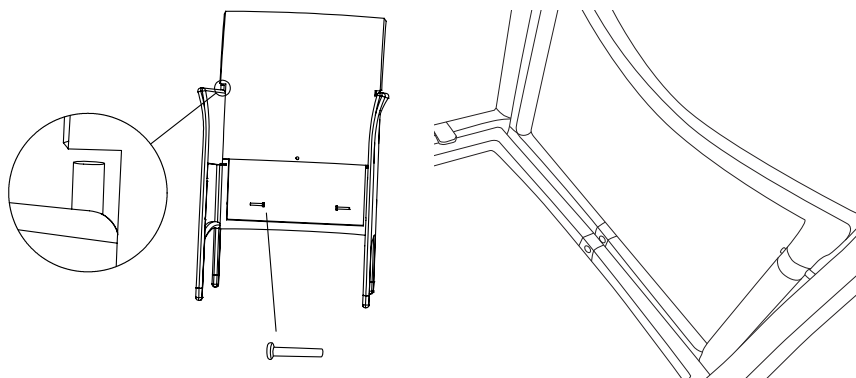
Chair assembly

Make sure that you have someone assist you before beginning assembly.

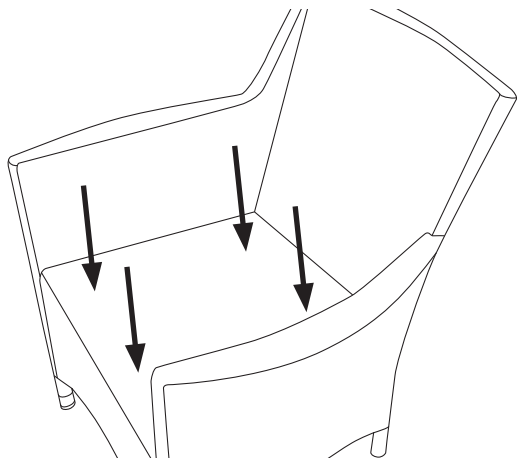
1. Assemble the side sections (2, 3) to the seat (4) using the screws (6) and washers (7). Only tighten the screws enough to hold the sections together at this stage; it is easier to assemble and adjust the chair if the sections are loosely fastened.



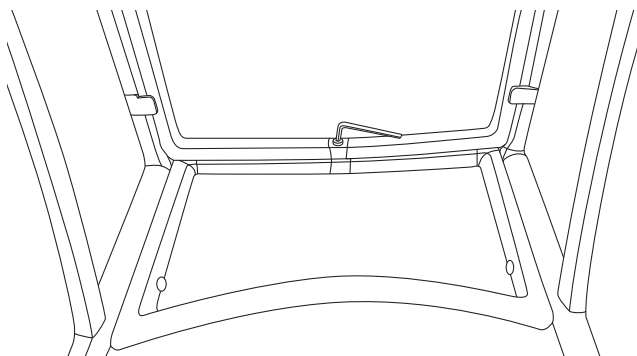
2. Mount the chair back (1). Press the chair back tubes and side section's tubes together. Mount the chair back using the 2 included screws (6) and washers (7). Only tighten the screws enough to hold the sections together at this stage; it is easier to assemble and adjust the chair if the sections are loosely fastened.



3. Turn the chair over and press the seat down so that it rests on its support.



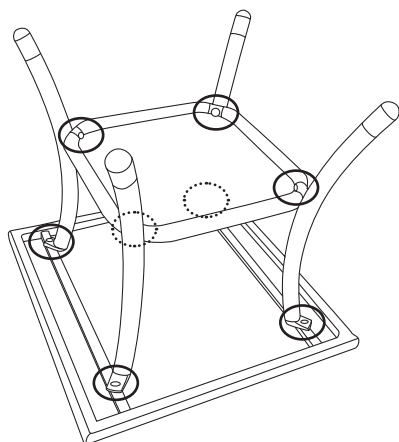
4. Screw the seat into the chair back using its centre screw.



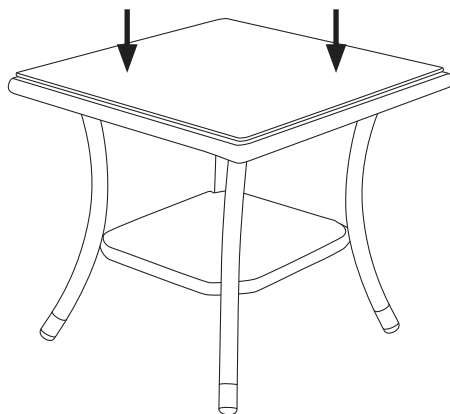
5. Tighten all screws securely and sit in the chair to test it. Adjust the adjustable front feet so that the chair sits steadily and evenly on the floor.

Table assembly

1. Lay the tabletop (9) on an even surface and screw the legs (13) and shelf (12) into place using the screws and washers (11).



2. Place the glass tabletop (10) on top.



Disposal

Follow local ordinances when disposing of this product.

If you are unsure about how to dispose of this product contact your municipality.

Caféset konstrotting

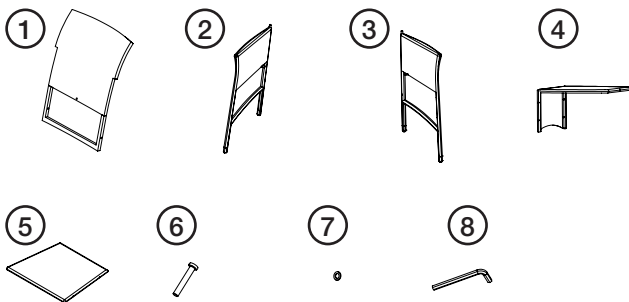
Art.nr 31-5202, 31-5202-1

Läs igenom hela bruksanvisningen före användning och spara den sedan för framtida bruk. Vi reserverar oss för ev. text- och bildfel samt ändringar av tekniska data. Vid tekniska problem eller andra frågor, kontakta vår kundtjänst (se adressuppgifter på baksidan).

Produktbeskrivning

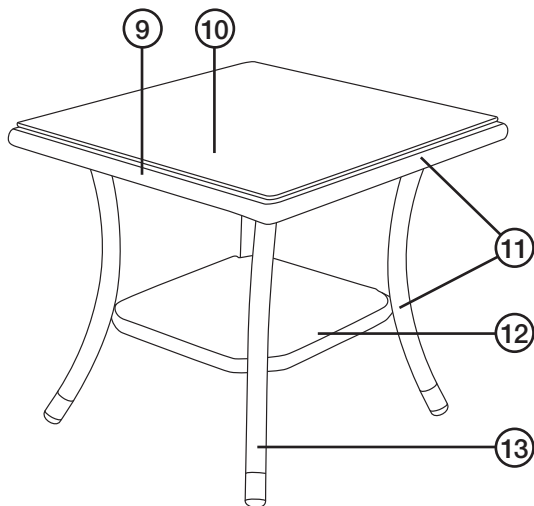
Stol

1. Ryggstöd
2. Höger sida
3. Vänster sida
4. Sits
5. Sittdyna
6. Skruv (M6 × 7)
7. Bricka (M6)
8. Nyckel



Bord

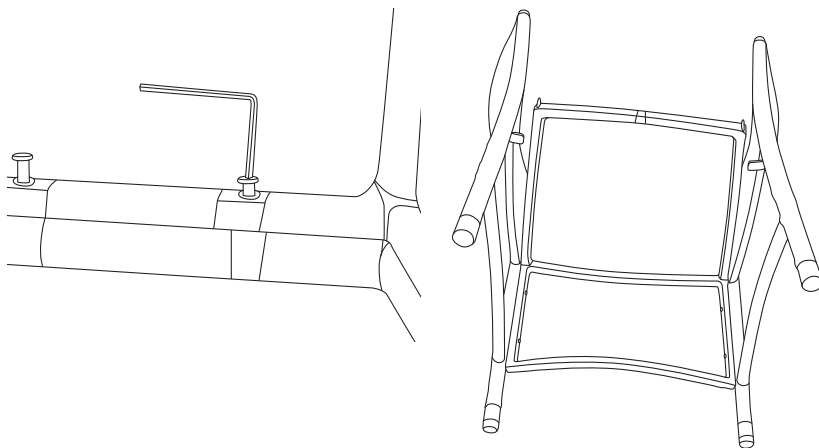
9. Bordsskiva
10. Glasskiva
11. Skruv och bricka (M6 × 8)
12. Hylla
13. Ben



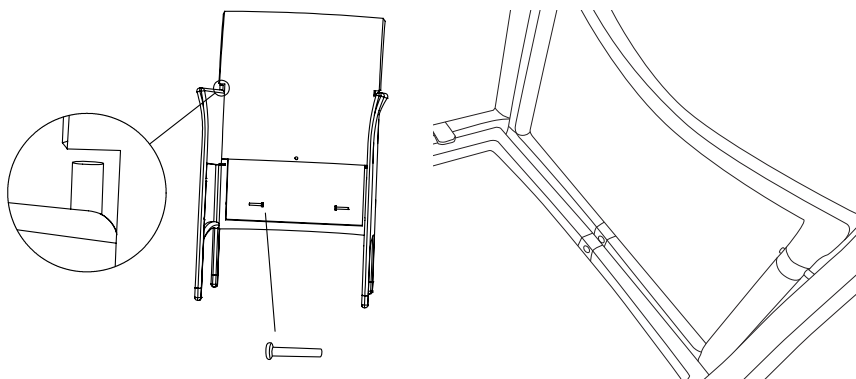
Montering av stolar

Ta en person till hjälp för att hålla i delarna vid monteringen.

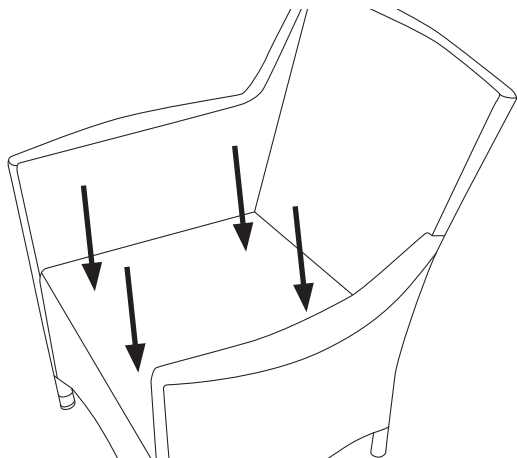
1. Montera sidorna (2, 3) på sitsen (4) med skruvar (6) och brickor (7). Dra inte åt skruvarna helt i detta läge, det blir lättare att montera och justera stolen om de är lite lösa.



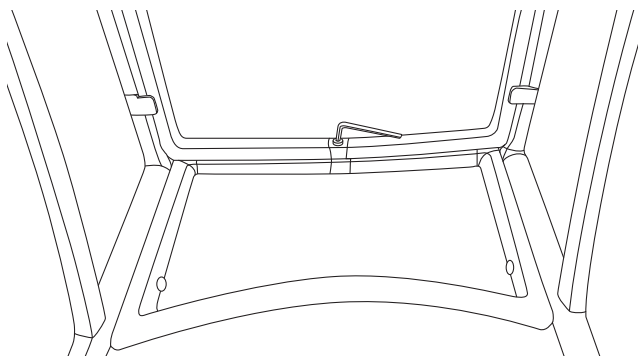
2. Montera ryggstödet (1). Tryck ihop ryggstödet rör och sidornas rör. Skruva fast ryggstödet med 2 skruvar (6) och brickor (7). Dra inte åt skruvarna helt i detta läge, det blir lättare att montera och justera stolen om de är lite lösa.



3. Vänd stolen och tryck ner sitsen så att den vilar mot stöden.



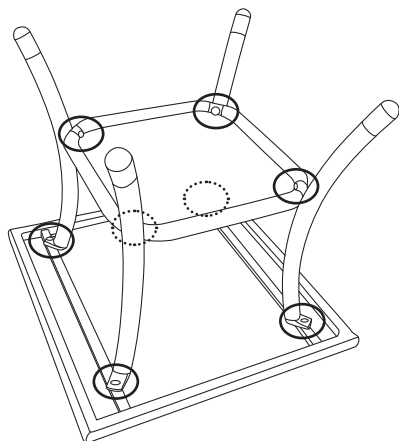
4. Skruva fast sitsen i ryggstödet med skruven i mitten.



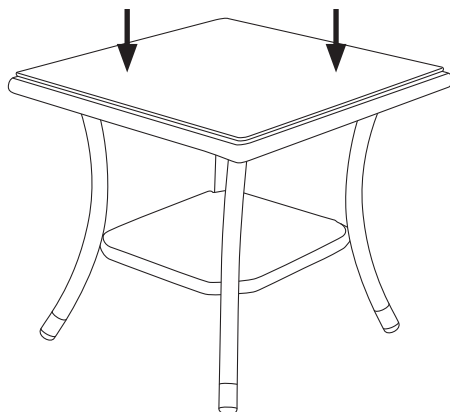
5. Dra åt alla skruvarna helt, vänd stolen rätt och provsitt. Justera vid behov de ställbara fötterna i stolens framkant så att stolen står stadigt på golvet.

Montering av bord

1. Lägg bordsskivan (9) på ett plant underlag och skruva fast ben (13) och hylla (12) med skruvar och brickor (11). Dra åt skruvarna hårt först när alla är på plats och bordet står stadigt.



2. Lägg på glasskivan (10).



Avfallshantering

När du ska göra dig av med produkten ska detta ske enligt lokala föreskrifter. Är du osäker på hur du ska gå tillväga, kontakta din kommun.

Kafésett kunstrotting

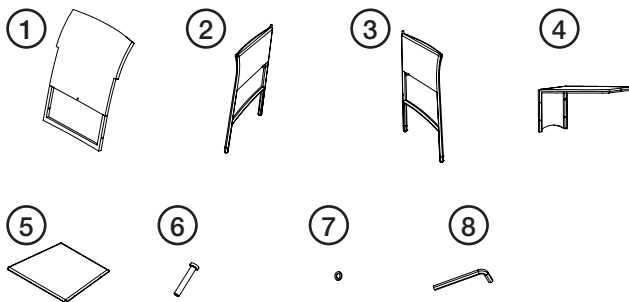
Art.nr. 31-5202, 31-5202-1

Les nøye igjennom hele bruksanvisningen og ta vare på den til senere bruk.
Vi reserverer oss mot ev. tekst- og bildefeil, samt forandringer av tekniske data.
Ved tekniske problemer eller andre spørsmål, ta kontakt med vårt kundesenter
(se opplysninger på baksiden).

Produktbeskrivelse

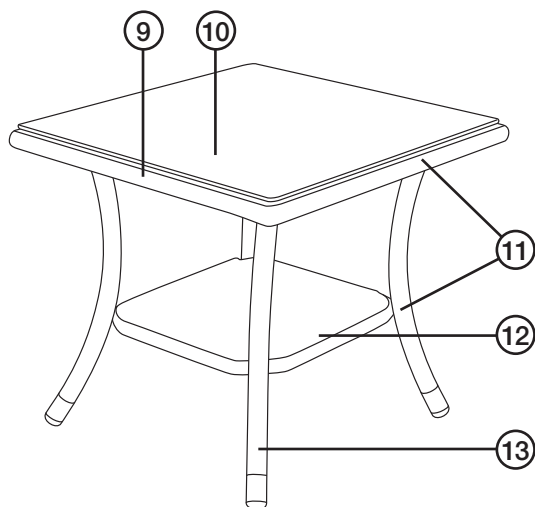
Stol

1. Ryggstøtte
2. Høyre side
3. Venstre side
4. Sete
5. Pute
6. Skruer (M6 × 7)
7. Skive (M6)
8. Nøkkel



Bord

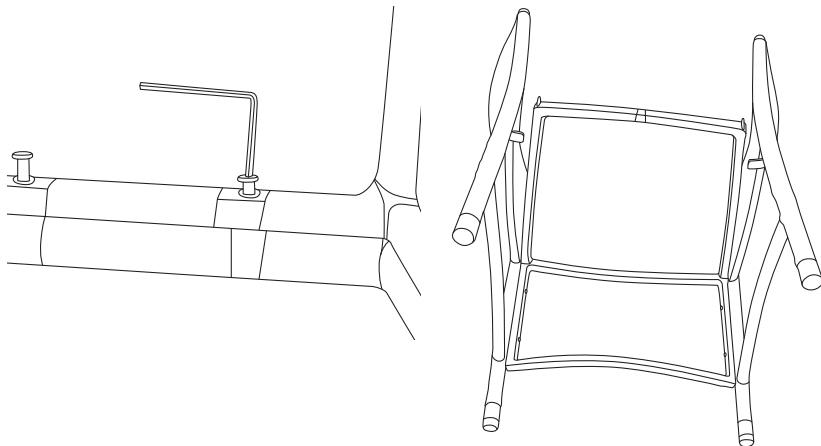
9. Bordplate
10. Glassplate
11. Skruer og skive (M6 × 8)
12. Bein
13. Hylle



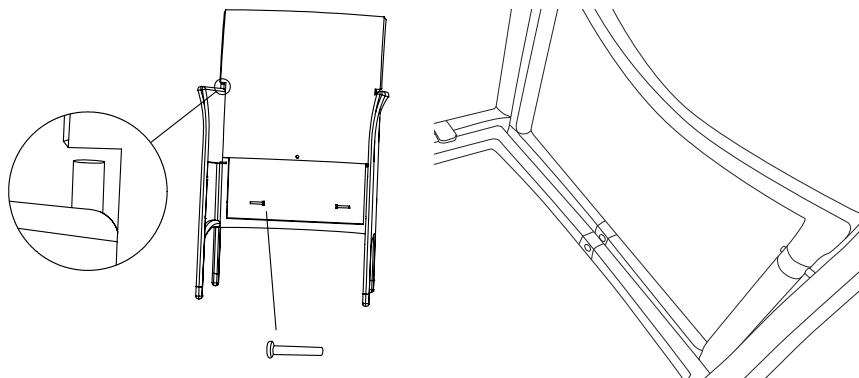
Montering av stol

Sørg for å få hjelp av en person som kan holde delene sammen ved monteringen.

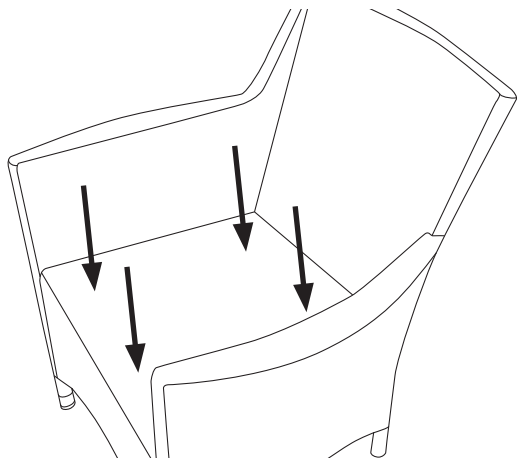
1. Monter sidene (2, 3) til setet (4) med skruene (6) og skivene (7). Fest delene løst slik at delene holdes sammen.



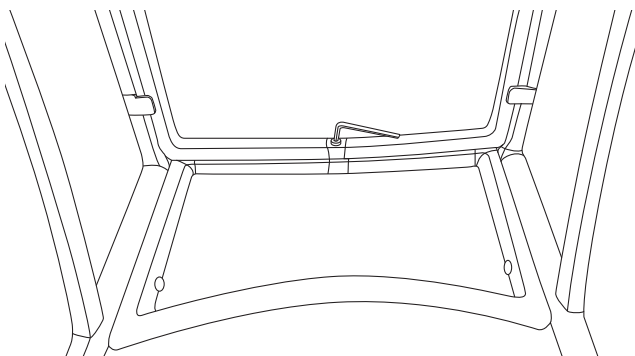
2. Monter ryggstøtten (1). Press rørene på ryggstøtten og sidene sammen. Ryggstøtten skrues sammen med 2 skruer (6) og skiver (7). Ikke trekk til skruene helt før alt er festet sammen.



3. Vend stolen opp-ned og trykk setet på plass slik at det hviler mot støtten.



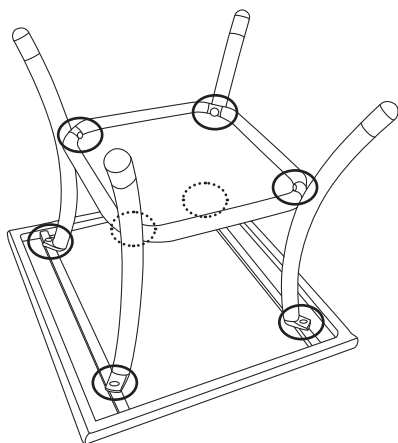
4. Skru setet fast i ryggstøtten med skruen i midten.



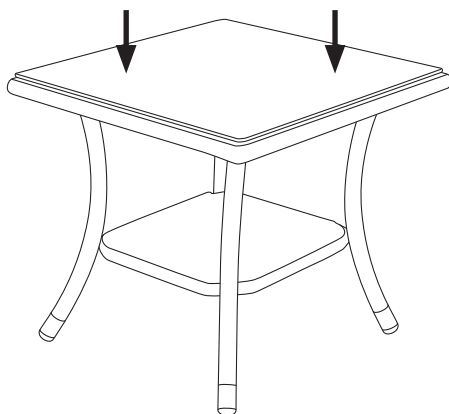
5. Trekk til alle skruene og vend stolen den riktige veien. Juster føttene i stolens framkant slik at stolen står stabilt på gulvet.

Montering av bord

1. Legg bordplaten (9) på et plant underlag og skru fast beina (13) og hyllen (12) løst med skruene og skivene (11) for å holde delene sammen. Trekk til skruene.



2. Legg på glassplaten (10).



Avfallshåndtering

Når du skal kvitte deg med produktet, skal dette skje i henhold til lokale forskrifter. Er du usikker på hvordan du går fram, ta kontakt med lokale myndigheter.

Polyrottinkinen pöytäryhmä

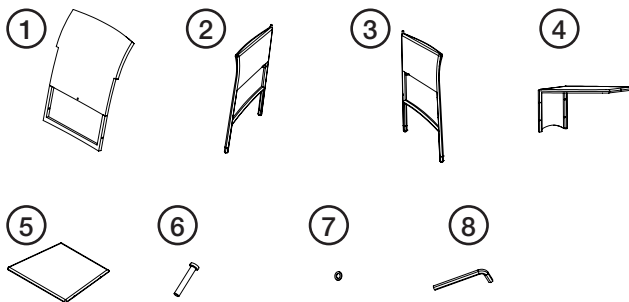
Tuotenro 31-5202, 31-5202-1

Lue käyttöohjeet ennen tuotteen käyttöönottoa ja säilytä ne tulevaa tarvetta varten. Pidätämme oikeuden teknisten tietojen muutoksiin. Emme vastaa mahdollisista teksti- tai kuvavirheistä. Jos tuotteeseen tulee teknisiä ongelmia, ota yhteys myymälään tai asiakaspalveluun (yhteystiedot käyttöohjeen lopussa).

Tuotekuvaus

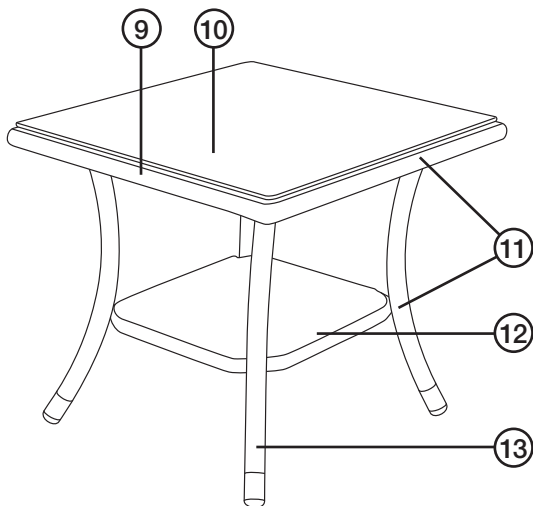
Tuoli

1. Selkänoja
2. Oikea puoli
3. Vasen puoli
4. Istuin
5. Istuintyyny
6. Ruuvi (M6 × 7)
7. Aluslaatta (M6)
8. Avain



Pöytä

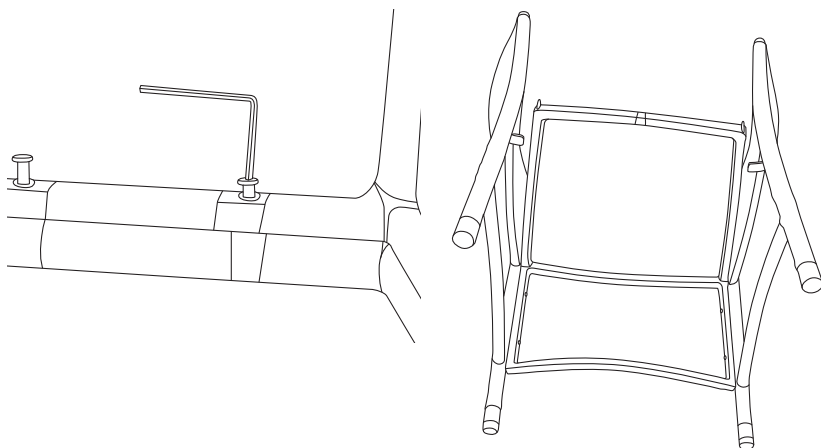
9. Pöytälevy
10. Lasilevy
11. Ruuvi ja aluslaatta (M6 × 8)
12. Hylly
13. Jalka



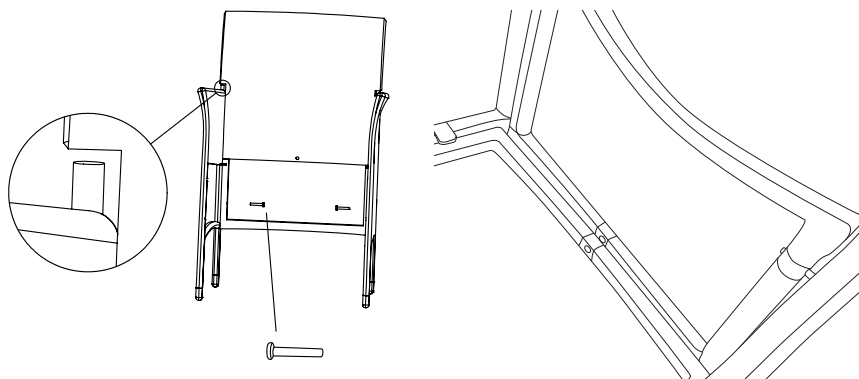
Tuolien kokoaminen

Pyydä toinen henkilö auttamaan asennuksessa.

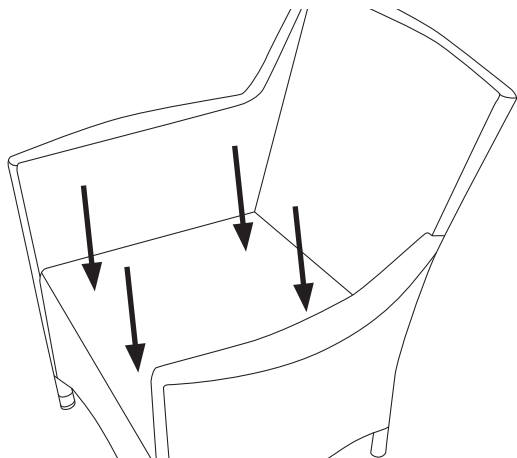
1. Kiinnitä sivut (2, 3) istuimeen (4) ruuveilla (6) ja aluslaatoilla (7). Kiristä ruuveja vain hieman niin, että osat pysyvät yhdessä.



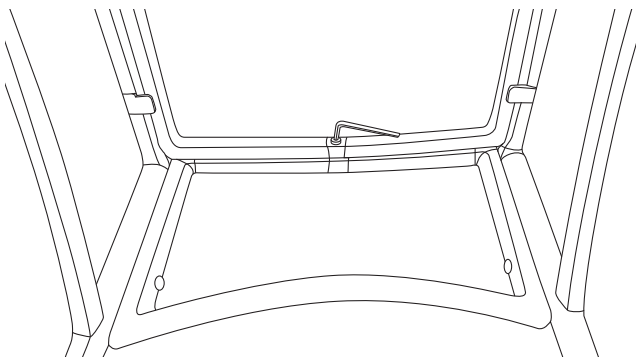
2. Kiinnitä selkänoja (1). Paina selkänojan ja sivujen putket yhteen. Kiinnitä selkänoja kahdella ruuvilla (6) ja aluslaatalla (7). Kiristä ruuveja vain hieman niin, että osat pysyvät yhdessä.



3. Käännä tuoli ja paina istuin siihen niin, että se on selkänojaa vasten.



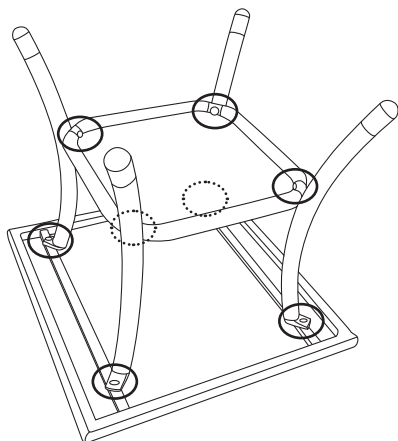
4. Kiinnitä istuin selkänojaan keskimmaisella ruuvilla.



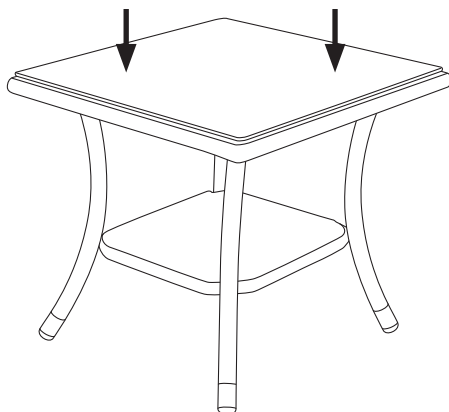
5. Kiristä kaikki ruuvit kunnolla, käännä tuoli oikein päin ja kokeile istua siinä.
Säädä tuolin jalkoja tarvittaessa tuolin etuosasta niin, että tuoli on suorassa.

Pöydän kokoaminen

1. Aseta pöytälevy (9) tasaiselle alustalle ja kiinnitä siihen jalat (13) ja hylly (12) ruuveilla ja aluslaatoilla (11). Kiristä ruuveja vain hieman niin, että osat pysyvät yhdessä. Kiristä lopuksi kaikki ruuvit kunnolla.



2. Aseta lasilevy (10) pöytälevyn päälle.



Kierrätys

Kierrätä tuote asianmukaisesti, kun poistat sen käytöstä. Tarkempia kierrätysohjeita saat kuntasi jäteneuvonnasta.

Caféset aus Polyrattan

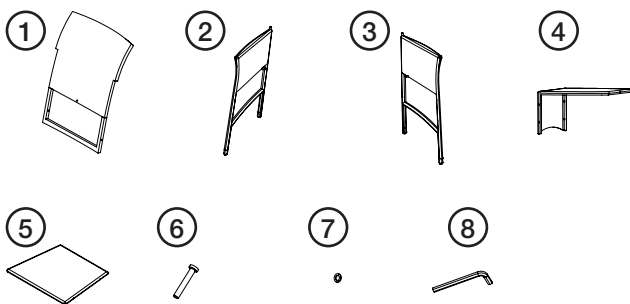
Art.Nr. 31-5202, 31-5202-1

Vor Inbetriebnahme die komplette Bedienungsanleitung durchlesen und aufbewahren. Irrtümer, Abweichungen und Änderungen behalten wir uns vor. Bei technischen Problemen oder anderen Fragen freut sich unser Kundenservice über eine Kontaktaufnahme (Kontakt siehe Rückseite).

Produktbeschreibung

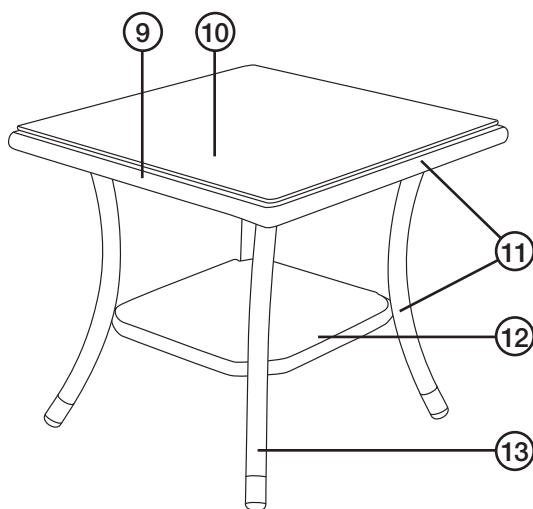
Sessel

1. Rückenlehne
2. Rechte Seite
3. Linke Seite
4. Sitzfläche
5. Sitzkissen
6. Schrauben (M6 x 7)
7. Unterlegscheiben (M6)
8. Innensechskantschlüssel



Tisch

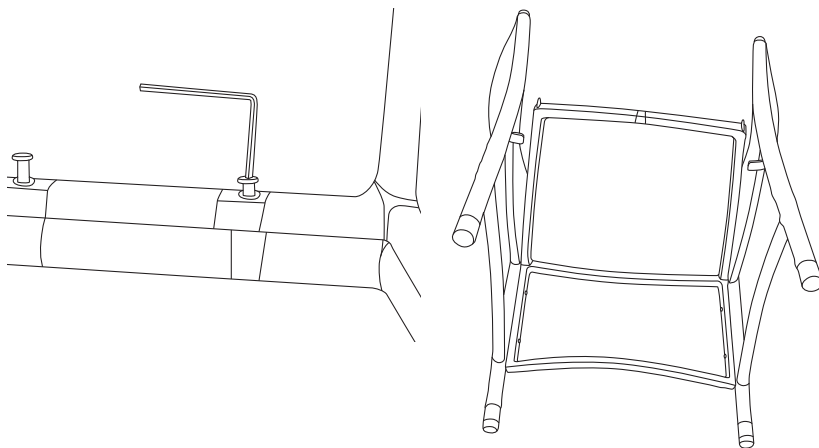
9. Tischplatte
10. Glasplatte
11. Schrauben und Unterlegscheiben (8 x M6)
12. Ablage
13. Beine



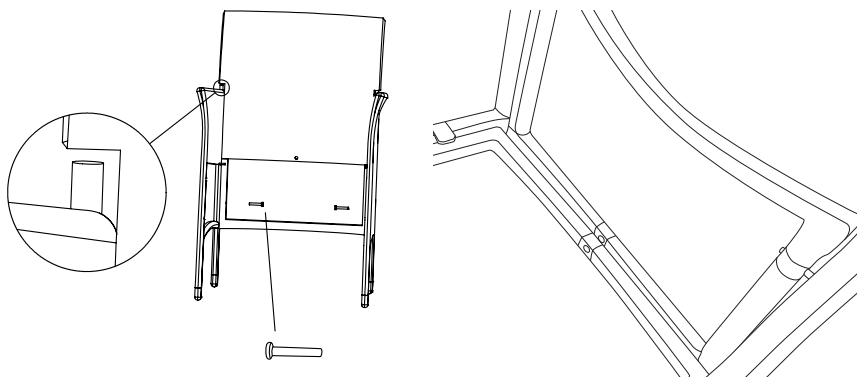
Montage der Sessel

Für die Montage die Hilfe einer zweiten Person in Anspruch nehmen.

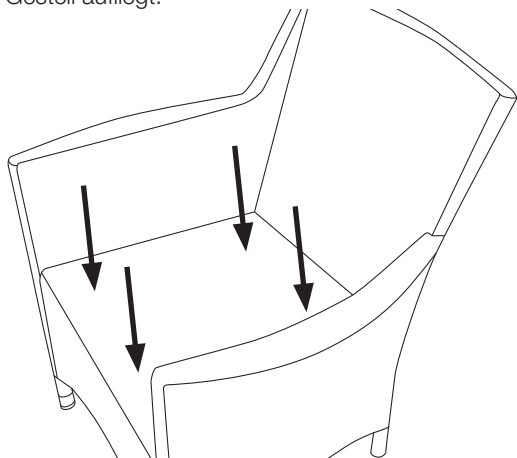
1. Die Seitenteile (2, 3) mit den Schrauben (6) und Unterlegscheiben (7) an der Sitzfläche (4) montieren. Die Schrauben noch nicht ganz festziehen – die Sessel lassen sich leichter montieren und justieren, wenn die Schrauben etwas locker sitzen.



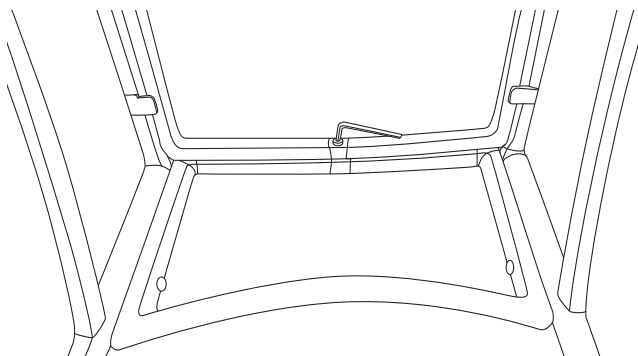
2. Die Rückenlehne (1) montieren. Die Rohre der Rückenlehne und der Seitenteile aufeinander drücken. Die Rückenlehne mit 2 Schrauben (6) und Unterlegscheiben (7) festschrauben. Die Schrauben noch nicht ganz festziehen – die Sessel lassen sich leichter montieren und justieren, wenn die Schrauben etwas locker sitzen.



3. Den Sessel umdrehen und die Sitzfläche herunterdrücken, sodass sie auf dem Gestell aufliegt.



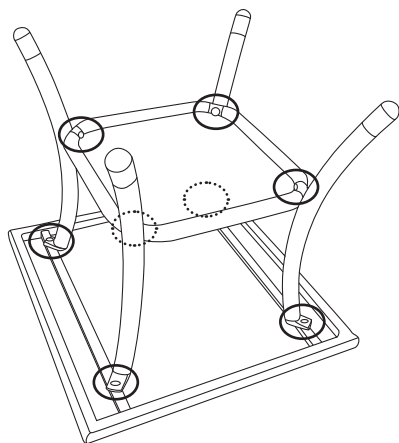
4. Die Sitzfläche mit der mittleren Schraube an der Rückenlehne festschrauben.



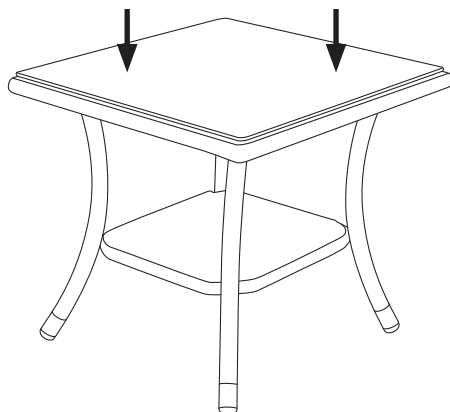
5. Alle Schrauben vollständig festziehen, den Sessel hinstellen und probeweise hinsitzen. Bei Bedarf die verstellbaren Füße an der Vorderseite des Sessels justieren, sodass der Sessel fest auf dem Boden steht.

Montage des Tisches

1. Die Tischplatte (9) auf einen ebenen Untergrund legen und die Beine (13) und die Ablage (12) mit den Schrauben und Unterlegscheiben (11) festschrauben. Die Schrauben erst dann endgültig festziehen, nachdem alle Teile montiert wurden und der Tisch stabil steht.



2. Die Glasscheibe (10) auflegen.



Hinweise zur Entsorgung

Bitte das Produkt entsprechend den lokalen Bestimmungen entsorgen. Weitere Informationen sind von der Gemeinde oder den kommunalen Entsorgungsbetrieben erhältlich.

Sverige

Kundtjänst tel: 0247/445 00
 fax: 0247/445 09
 e-post: kundservice@clasohlson.se

Internet www.clasohlson.se

Post Clas Ohlson AB, 793 85 INSJÖN

Norge

Kundesenter tlf.: 23 21 40 00
 faks: 23 21 40 80
 e-post: kundesenter@clasohlson.no

Internett www.clasohlson.no

Post Clas Ohlson AS, Postboks 485 Sentrum, 0105 OSLO

Suomi

Asiakaspalvelu puh.: 020 111 2222
 sähköposti: asiakaspalvelu@clasohlson.fi

Internet www.clasohlson.fi

Osoite Clas Ohlson Oy, Maistraatinportti 4 A, 00240 HELSINKI

Great Britain

Customer Service contact number: 08545 300 9799
 e-mail: customerservice@clasohlson.co.uk

Internet www.clasohlson.com/uk

Postal 10 – 13 Market Place
 Kingston Upon Thames
 Surrey
 KT1 1JZ

Deutschland

Kundenservice Unsere Homepage www.clasohlson.de besuchen und
 auf Kundenservice klicken.

clas ohlson